**ANEXO 06 GAL 06. MEMORIA DEL SOLICITANTE DE PROYECTOS DE FORMACIÓN. 7119.2.8**

**MEMORIA DEL PROYECTO.**

 (Sucinta descripción de la operación para la que se solicita la ayuda)

Fecha \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. **DATOS DEL SOLICITANTE.**
	1. **SOLICITANTE.**

Nombre del solicitante

NIF

* 1. **ACTIVIDAD.**

Actividad principal actual del solicitante (CNAE) ............................................................................

* 1. **TIPO DE SOLICITANTE según su forma jurídica** (marcar con una X la que corresponda)
* Persona física 🞏
* Entidad Local 🞏
* Sociedad mercantil 🞏
* Fundación 🞏
* Asociación 🞏
* Comunidad de Bienes. 🞏
* Otros (*especificar*) 🞏

* 1. **EDAD.**

• Persona física ............ años

• Entidades con personalidad jurídica:

o Número total de miembros en órganos de gobierno o equivalente

o Número de jóvenes, (<41 años) en órganos de gobierno o equivalente

* 1. **SEXO**

• Persona física hombre 🞏 mujer 🞏

• Entidades con personalidad jurídica: (indicar el número de hombres y el número de mujeres en órganos de gobierno)

o Hombres…….

o Mujeres………

* 1. **LOCALIZACION DEL SOLICITANTE**

Domicilio social: C/ Municipio y Provincia

Domicilio fiscal: C/ Municipio y Provincia

* 1. **EXPERIENCIA Y FORMACIÓN** (se deberá acreditar documentalmente)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **SI** | **NO** |
| Experiencia en la actividad objeto de la solicitud de subvención |  |  |
| Formación específica de la actividad objeto de la solicitud de subvención |  |  |
| Otros |  |  |

1. **DATOS REFERENTES A LA ACTIVIDAD FORMATIVA**
	1. **TIPOLOGÍA.**
* Curso 🞏
* Jornada 🞏
* Seminario. 🞏
* Otros (*especificar*) 🞏

* 1. **MODALIDAD.**
* Presencial. 🞏
* On Line (Aula virtual) 🞏
* Mixta. 🞏
* Incluye Prácticas 🞏 SI 🞏 NO
* Incluye Viajes 🞏 SI 🞏 NO
	1. **DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD FORMATIVA.**
	2. **MOTIVACIÓN.**
	3. **MÉTODOS DE DIVULGACIÓN Y PUBLICIDAD.**
	4. **N.º MÍNIMO Y MÁXIMO DE ALUMNOS.**
	5. **LUGAR DE CELEBRACIÓN.**
	6. **FECHAS DE CELEBRACIÓN.**
	7. **HORARIO. (Incluyendo diario de viaje).**
	8. **DOCUMENTACIÓN A ENTREGAR AL PARTICIPANTE**
	9. **Repercusión sobre el interés general de la población donde se localiza la actividad** (indicar aquellos aspectos que benefician al conjunto de la población afectada)
	10. **Relación con servicios que demanda la población del municipio** (indicar el método utilizado para identificar la demanda)
1. **PRESUPUESTO DE LA ACTIVIDAD FORMATIVA.**

| **CONCEPTOS** | **UNIDADES** | **PRESUPUESTO** |
| --- | --- | --- |
|  | **Nº** | **CLASE** | **(Euros)** |
| 1 Enseñanza1.1. Dirección y Coordinación1.2. Profesorado 1.3 Manutención1.3 Locomoción 1.4 Otros gastos  |  |  |  |
| 2 Funcionamiento2.1 Material didáctico2.2 Otros gastos |  |  |  |
|  3. Alumnos3.1 Estancia3.2 Manutención3.3 Locomoción 3.4 Otros gastos |  |  |  |
|   4. Otros conceptos |  |  |  |
|   5. Coste total (1+2+3+4) |  |

**Observaciones al presupuesto indicado**. Indicar a continuación cualquier aclaración que estime oportuna para el mejor entendimiento del presupuesto presentado

1. **MEMORIA FINANCIERA.**

(Euros)

 - Fondos propios

 - Financiación ajena

 - Subvención solicitada a LEADER

**TOTAL, ……………………..**

1. **OBSERVACIONES.**

Otros comentarios y observaciones que el solicitante considere de interés para completar la solicitud de ayuda (el solicitante podrá presentar cuanta documentación complementaria estime oportuno para una mejor comprensión y valoración del proyecto presentado

 Firma y fecha.